

APROBAT

Manager Proiect

Alina Nicoară



CAIET DE SARCINI

Servicii de cazare cu mic dejun inclus pentru voluntarii participanți la activitățile desfășurate în cadrul Festivalului Olimpic al Tineretului European – ediția de iarnă Brașov 2027 (EYOWF Brașov 2027) - Proiect „B.R.A.S.O.V. 2027

1. Autoritatea Contractantă / Beneficiar

- **Denumire:** Asociația Comitetului de Organizare EYOF
- **Sursa de finanțare:** Bugetul Uniunii Europene, prin programul ERASMUS+, Proiect: Grant Agreement nr. 101319387
- **Titlul proiectului:** B.R.A.S.O.V. 2027 – Brașov Romania Accord for Sport and Olympic Volunteers 2027

2. Obiectul Achiziției

Achiziția de servicii de cazare cu mic dejun inclus pentru un număr total de aproximativ 180 de voluntari nerezidenți (din afara Municipiului Brașov și internaționali), participanți la activitățile desfășurate în cadrul Festivalului Olimpic al Tineretului European – ediția de iarnă Brașov 2027 (EYOWF Brașov 2027)

- **Cod CPV principal:** 55110000-4 - Servicii de cazare la hotel
- **Locația:** Municipiul Brașov

3. Perioada și Durata Contractului

- **Intervalul de desfășurare:** 13-22 februarie 2027
- **Durata sejurului:** 9 nopți de cazare cu mic dejun inclus
- Valoarea estimată pentru contractarea serviciilor de cazare cu mic dejun pentru voluntarii participanți la activitățile desfășurate în cadrul Festivalului Olimpic al Tineretului European – ediția de iarnă Brașov 2027 (EYOWF Brașov 2027) este de 510.810,81 lei fara TVA, valoare prevăzută în bugetul aprobat al proiectului B.R.A.S.O.V. 2027 – Grant Agreement nr. 101319387 .

4. Specificații Tehnice Detaliat

A. Configurația Camerelor și Repartizarea

- **Număr total de beneficiari:** Cca. 180 de persoane
- **Tipul camerelor:** Cazarea se va face cu prioritate în **90 camere duble (twin)** cu paturi separate. Nu se acceptă paturi pliante sau paturi matrimoniale pentru cazarea comună a voluntarilor, cu excepția solicitărilor exprese ale Beneficiarului.
- **Repartizarea pe genuri:** Prestatorul va aloca camerele respectând distribuția pe genuri (feminin/masculin) transmisă de Beneficiar în lista nominală.
- **Dotări obligatorii ale camerelor:**

- Baie privată în fiecare cameră (dotată cu duș/cadă, WC, chiuvetă, săpun, șampon și prosoape).
- Sistem de încălzire centralizată optimizat pentru perioada de iarnă (temperatură ambientală constantă de minimum 21-22°C).
- Conexiune Wi-Fi gratuită, stabilă și de mare viteză, capabilă să susțină utilizarea simultană a rețelei de către un număr mare de utilizatori.
- Spațiu de depozitare pentru bagaje și haine (dulap/garderobă).
- Schimbarea prosoapelor la 2-3 zile și a lenjeriei de pat cel puțin o dată pe durata sejurului de 9 nopți (sau la cerere, în caz de necesitate).

B. Serviciul de Mic Dejun

- **Tip de servire:** Bufet suedez asistat sau auto-servire, asigurat zilnic în intervalul orar **07:00 – 09:00** (adaptabil în funcție de ora de începere a cursurilor).
- **Componenta meniului:** Micul dejun trebuie să fie consistent și variat, incluzând băuturi calde (cafea, ceai), apă, produse lactate, mezeluri, ouă, produse de panificație, legume și fructe.
- **Cerințe dietetice speciale:** Prestatorul se obligă să asigure, fără costuri suplimentare, meniuri adaptate (ex. vegetariene, vegane, fără gluten, fără lactoză sau opțiuni Halal/Kosher) pentru voluntarii care menționează aceste restricții în listele transmise cu minimum 3 zile înainte de check-in.
- *Se va include o clauză obligatorie în contract privind adaptabilitatea alimentară (meniuri dedicate pentru vegetarieni, vegani, alergii sau restricții religioase), un aspect extrem de monitorizat în auditurile Erasmus+.*

C. Amplasare, Siguranță și Accesibilitate

- **Localizare:** Unitatea de cazare trebuie să fie situată integral pe teritoriul administrativ al **Municipiului Brașov**.
- **Clasificare:** Structura de primire turistică trebuie să dețină un certificat de clasificare valabil de **minimum 3 stele HOTEL/PENSIUNE**.
- **Siguranță:** Unitatea trebuie să îndeplinească toate normele legale privind securitatea la incendiu (autorizație ISU valabilă sau plan de evacuare aprobat conform legislației) și să dispună de personal de recepție/securitate disponibil 24/7.

D. Servicii Suplimentare Incluse

- Asigurarea unui spațiu/cameră securizată pentru depozitarea temporară a bagajelor voluntarilor în ziua de check-in (înainte de ora oficială de intrare) și în ziua de check-out (după ora oficială de ieșire).
- Acces gratuit la o zonă comună (lobby/salon) unde voluntarii pot interacționa în timpul liber

5. Managementul Rezervărilor și Condiții de Flexibilitate

- **Lista Nominală:** Beneficiarul va transmite lista oficială cu numele voluntarilor și structura camerelor cu cel puțin 7 zile înainte de data de 1 februarie.
- **Clauză de flexibilitate (No-show și Anulări):** Având în vedere specificul activității de voluntariat internațional și transportul pe timp de iarnă, Beneficiarul poate modifica sau anula fără penalități rezervările pentru maximum 10% din numărul total de voluntari, cu până la 48 de ore înainte de data de 1 februarie. Cazurile de neprezentare (no-show) determinate de anulări de zboruri sau motive medicale dovedite nu vor fi facturate.

Perioada și Condițiile de Livrare / Anulare

- **Perioada desfășurării: 9 nopți de cazare cu mic dejun inclus, în perioada 13-22 februarie 2027**
- Program Check-in 13 februarie 2027 și Check-out în 22 februarie 2027
- Check-in (Preluarea camerelor): Începând cu ora 14:00. Prestatorul va asigura o recepție fluidă, alocând personal dedicat pentru distribuirea rapidă a cheilor/cardurilor către coordonatorul grupului sau direct participanților.
- Check-out (Eliberarea camerelor): Până la ora 12:00. La solicitarea beneficiarului, Prestatorul va pune la dispoziție un spațiu securizat (cameră de bagaje) pentru depozitarea gratuită a bagajelor după eliberarea camerelor, în cazul în care programul de instruire continuă în aceea zi.

6. Propunerea Financiară și Facturarea

- **Structura prețului:** Ofertantul va cota un **tarif per cameră single/noapte** cu mic dejun inclus și **tarif per camera dublă/noapte cu mic dejun inclus**.
- **Taxe incluse:** Toate taxele locale (taxa de stațiune de 1% din tariful de cazare, taxa salvamont etc.) trebuie incluse în prețul unitar oferat.
- **Integritatea ofertei:** Oferta depusă trebuie să fie globală și să acopere integral toate serviciile solicitate în prezentul Caiet de Sarcini (cazare cu mic dejun și parcare). Nu se acceptă oferte parțiale sau fragmentate (de exemplu, ofertarea exclusivă a serviciilor de cazare fără asigurarea serviciilor de masă).

- **Asigurarea facilităților în aceeași locație:** Pentru garantarea bunei desfășurări a evenimentului și a confortului participanților, toate serviciile (cazarea, restaurantul pentru pensiune completă și sala de conferințe) trebuie să fie asigurate **în cadrul aceleiași unități de cazare** sau în cadrul aceluiași complex turistic integrat administrativ.
- **Perioada de valabilitate a ofertei:** Oferta depusă trebuie să rămână valabilă și fermă pentru o perioadă de minimum **60 de zile** de la data limită stabilită pentru depunerea documentelor.
- **Fermitatea prețurilor:** Prețurile unitare exprimate în RON (fără TVA și cu TVA evidențiat separat) sunt fixe și nu pot fi modificate pe toată durata de derulare a contractului. Prețul final ofertat va include toate taxele locale (taxe de stațiune, taxe salvamont sau utilități).
- **Decontarea:** Facturarea se va face la finalul evenimentului (după 13 februarie), exclusiv pe baza numărului efectiv de nopți de cazare consumate, consemnate în diagrama de cazare și confirmate prin Procesul-Verbal de recepție calitativă și cantitativă semnat de managerul de proiect.
- Facturarea se va face cumulat, menționându-se obligatoriu pe factură: **Codul Proiectului ERASMUS+** și mențiunea *"Finanțat prin programul ERASMUS+ al Uniunii Europene"*.
- Plata se va efectua prin virament bancar în contul de Trezorerie al prestatorului (sau cont bancar comercial, conform statutului juridic al achizitorului), în termen de maximum 30 de zile de la recepția serviciilor și emiterea facturii fiscale.

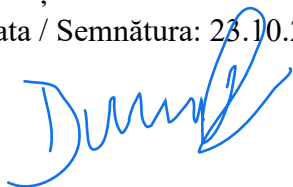
7. Documente de Calificare și Eligibilitate (Persoană Juridică)

- **Certificat Constatator ONRC:** Cu date valabile/reale la data depunerii, din care să rezulte că operatorul are ca obiect de activitate codurile CAEN specifice (5510 - *Hoteluri și alte facilități de cazare similare* și 5610 - *Restaurante*).
- **Certificat de Înregistrare (CUI):** Copie conformă cu originalul a certificatului de înregistrare fiscală.

Documente Tehnice Specifice Turismului

- **Certificat de Clasificare:** Copie lizibilă a certificatului de clasificare în termen de valabilitate, emis de autoritatea competentă în turism, care să ateste încadrarea structurii la minimum **3 Stele** (pentru hoteluri/vile).
- **Autorizație Sanitar-Veterinară:** Pentru restaurantul sau spațiul de alimentație publică din incintă unde se va asigura micul dejun.

Întocmit,
 Manager General Voluntari
Rareș Dumitrescu
 Data / Semnătura: 23.10.2026



Avizat
 Responsabil achiziții publice (RAP)
Mihaela Frățilă
 Data/Semnătura: 23.10.2026

